

Приложение
к распоряжению Правительства Москвы
от 14 февраля 2023 г. № 97-РП

**Порядок ликвидации отдельных категорий отработавшего
электротехнического и электронного оборудования, находящегося в
собственности города Москвы**

1. Порядок ликвидации отдельных категорий отработавшего электротехнического и электронного оборудования, находящегося в собственности города Москвы (далее – Порядок), определяет совокупность мероприятий по взаимодействию органов исполнительной власти города Москвы, государственных предприятий города Москвы, казенных предприятий города Москвы, государственных учреждений города Москвы (далее – балансодержатели) и организации, уполномоченной на прием, накопление и обработку отработавшего электротехнического и электронного оборудования в целях его последующей утилизации, при приеме, накоплении, обработке и утилизации отдельных категорий отработавшего электротехнического и электронного оборудования, находящегося в собственности города Москвы и закрепленного за балансодержателями на праве хозяйственного ведения или оперативного управления (далее – электрооборудование), согласно перечню электротехнического и электронного оборудования (далее – Перечень), установленному в приложении к настоящему Порядку.

2. В отношении электрооборудования, которое относится к материальным запасам (пункт 15 Перечня), настоящий Порядок применяется только в случае списания такого электрооборудования по причине порчи (повреждения).

3. Организацией, уполномоченной на прием, накопление и обработку электрооборудования в целях его последующей утилизации (далее – уполномоченная организация), является общество с ограниченной ответственностью Производственное объединение «ЭкоТехПром» (основной государственный регистрационный номер 5177746060938).

4. Прием, накопление, обработка и утилизация электрооборудования осуществляются уполномоченной организацией без взимания платы с балансодержателя.

5. При списании электрооборудования балансодержатели соблюдают процедуры, предусмотренные для учета и хранения драгоценных металлов драгоценных камней, продукции из них и ведения отчетности при их производстве, использовании и обращении.

6. При списании электрооборудования балансодержатели осуществляют изъятие из электрооборудования деталей, содержащих драгоценные металлы и их сплавы, классификацию вторичного сырья по видам и определение нормативов извлечения драгоценных металлов при обработке (переработке) по этим видам (далее – операции, связанные с драгоценными металлами и их сплавами) самостоятельно, либо с привлечением уполномоченной организации, либо с привлечением на контрактной (договорной) основе иной организации, осуществляющей деятельность по обработке (переработке) лома и отходов драгоценных металлов (далее – иная организация).

7. Если операции, связанные с драгоценными металлами и их сплавами, осуществляются балансодержателем самостоятельно либо с привлечением на контрактной (договорной) основе иной организации, такие операции должны быть реализованы до момента передачи балансодержателем электрооборудования уполномоченной организации.

8. В случае если для осуществления операций, связанных с драгоценными металлами и их сплавами, балансодержатель привлекает уполномоченную организацию, условия обработки (переработки) лома и отходов драгоценных металлов устанавливаются договором, заключаемым балансодержателем с уполномоченной организацией в соответствии с типовой формой, утверждаемой приказом Департамента инвестиционной и промышленной политики города Москвы.

9. В случае если для осуществления операций, связанных с драгоценными металлами и их сплавами, балансодержатель на контрактной (договорной) основе привлекает иную организацию, порядок обработки (переработки) лома и отходов драгоценных металлов и оплаты за произведенные работы и услуги устанавливается контрактом (договором), заключаемым балансодержателем с иной организацией.

10. Денежные средства за драгоценные металлы и сплавы из них, извлеченные из электрооборудования, подлежат перечислению балансодержателю, а если балансодержателем электрооборудования являются органы исполнительной власти города Москвы или государственные казенные учреждения города Москвы – в доход бюджета города Москвы в соответствии с действующим законодательством.

11. Полномочия главных администраторов доходов бюджета города Москвы в отношении денежных средств, поступающих от уполномоченной организации или от иных организаций (в случае их привлечения в соответствии с положениями настоящего Порядка) за драгоценные металлы и сплавы из них, извлеченные из электрооборудования, осуществляют органы исполнительной власти города Москвы, которые являются балансодержателями соответствующего электрооборудования или которым подведомственны государственные казенные учреждения, являющиеся балансодержателями соответствующего электрооборудования.

12. Передача балансодержателем электрооборудования уполномоченной организации производится в пункты приема уполномоченной организации (далее – пункты приема) в срок не позднее одного месяца со дня принятия балансодержателем в установленном порядке решения о списании соответствующего имущества.

Информация об адресах и времени работы пунктов приема размещается уполномоченной организацией на официальном сайте уполномоченной организации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по адресу: www.mosutil.info.

13. Доставка электрооборудования в пункты приема осуществляется силами балансодержателя и за его счет.

14. Балансодержатель обязан уведомить уполномоченную организацию о предстоящей доставке электрооборудования в срок не позднее чем за один рабочий день до дня такой доставки. При этом в соответствующем уведомлении должно содержаться указание на наименование и количество единиц электрооборудования, которое предполагается доставить.

Уведомление, указанное в абзаце первом настоящего пункта, направляется балансодержателем уполномоченной организации по электронной почте.

15. Передача балансодержателем электрооборудования уполномоченной организации производится по акту приема-передачи отработавшего электрооборудования (далее – акт приема-передачи), который изготавливается на бумажном носителе по форме, утвержденной Департаментом инвестиционной и промышленной политики города Москвы.

16. Если операции, связанные с драгоценными металлами и их сплавами, осуществлены балансодержателем самостоятельно либо с привлечением на контрактной (договорной) основе иной организации,

балансодержатель одновременно с передачей соответствующего электрооборудования передает уполномоченной организации заверенные копии документов, подтверждающих проведение в отношении такого электрооборудования операций, связанных с драгоценными металлами и их сплавами.

17. В случае если для проведения операций, связанных с драгоценными металлами и их сплавами, привлекается уполномоченная организация, балансодержатель делает об этом соответствующую отметку в акте приема-передачи (с указанием даты и номера договора, заключенного балансодержателем с уполномоченной организацией в соответствии с пунктом 8 настоящего Порядка).

18. В случае отказа в приеме электрооборудования уполномоченная организация делает соответствующую отметку в акте приема-передачи с обоснованием причины такого отказа.

Основаниями для отказа в приеме электрооборудования являются:

- доставка электрооборудования в пункты приема балансодержателями, не указанными в пункте 1 настоящего Порядка;
- доставка электрооборудования, не включенного в Перечень;
- наличие в представленных (полученных) документах противоречивой или недостоверной информации;
- несоответствия сведений, указанных балансодержателем в акте приема-передачи, фактическим обстоятельствам.

19. Утилизация электрооборудования осуществляется уполномоченной организацией в срок не позднее трех месяцев со дня приема соответствующего электрооборудования.

20. Утилизация электрооборудования оформляется актом утилизации.

Акт утилизации изготавливается в срок, указанный в пункте 19 настоящего Порядка, в виде документа на бумажном носителе по форме, утвержденной Департаментом инвестиционной и промышленной политики города Москвы.

По согласованию с балансодержателем акт утилизации вместо документа на бумажном носителе может изготавливаться в виде электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, по форме, утвержденной Департаментом инвестиционной и промышленной политики города Москвы.

21. Уполномоченная организация в срок не позднее 5 рабочих дней со дня оформления акта утилизации в соответствии с пунктом 20 настоящего Порядка направляет подписанные со своей стороны

экземпляры акта утилизации на рассмотрение балансодержателю, передавшему соответствующее электрооборудование, способом, обеспечивающим подтверждение его получения.

22. Балансодержатель в срок не позднее 5 рабочих дней со дня получения акта утилизации обязан рассмотреть и при отсутствии возражений к содержанию и (или) оформлению указанного акта согласовать его.

23. При наличии возражений к содержанию и (или) оформлению акта утилизации балансодержатель в срок, предусмотренный пунктом 22 настоящего Порядка, направляет уполномоченной организации мотивированные возражения на указанный акт в виде документа, изготовленного на бумажном носителе, или в виде электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью.

Уполномоченная организация рассматривает мотивированные возражения на акт утилизации и в срок не позднее двух рабочих дней со дня получения указанных возражений возвращает балансодержателю уточненные экземпляры акта утилизации или мотивированный ответ на представленные возражения.

Повторный срок для рассмотрения акта утилизации не может превышать срок, предусмотренный пунктом 22 настоящего Порядка.

24. В случае если в срок, указанный в пункте 22 настоящего Порядка, балансодержатель не направит уполномоченной организации согласованный со своей стороны акт утилизации или мотивированные возражения, акт утилизации считается согласованным балансодержателем.

25. С момента согласования акта утилизации в соответствии с положениями настоящего Порядка или в случае, предусмотренном пунктом 24 настоящего Порядка, право собственности города Москвы на соответствующее электрооборудование прекращается, у уполномоченной организации возникает право собственности на материальные ценности (вещи, материалы), образовавшиеся в результате утилизации электрооборудования.

26. Ежеквартально в срок не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, уполномоченная организация обеспечивает направление в Департамент инвестиционной и промышленной политики города Москвы следующей информации за отчетный квартал:

- о количестве электрооборудования, принятого по актам приема-передачи;
- о каждом случае отказа в приеме электрооборудования;

- о количестве утилизированного электрооборудования в соответствии с актами утилизации, согласованными балансодержателями;
- о каждом случае получения от балансодержателя мотивированных возражений на акт утилизации.