



Инструкция по настройке почты на мобильном устройстве (Android)

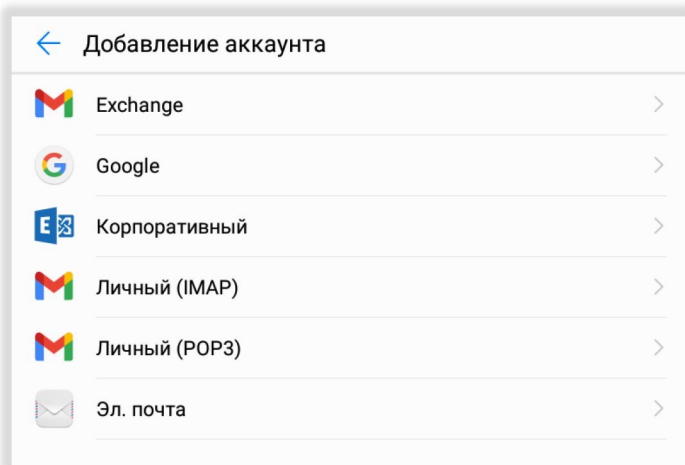
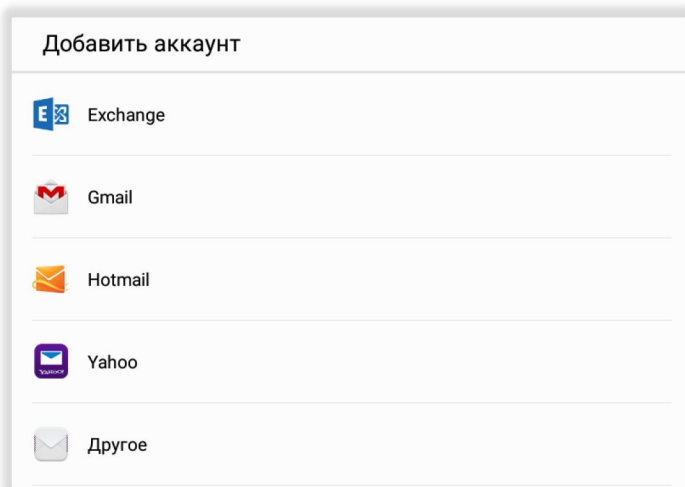
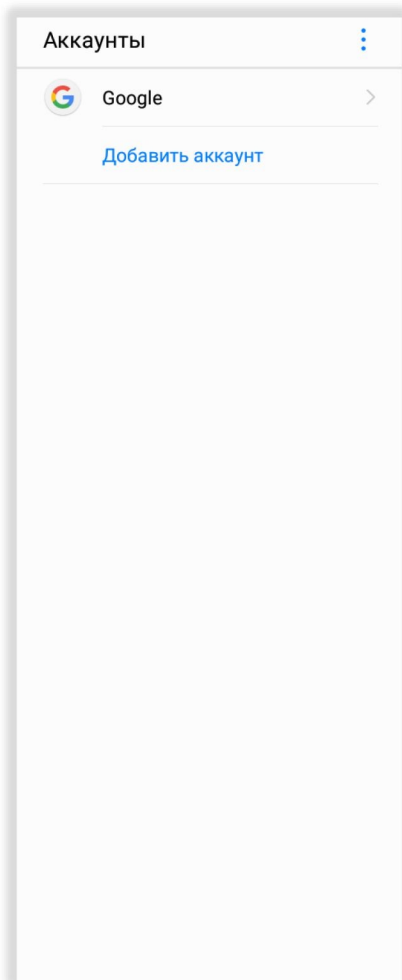
1

Настройка стандартного почтового клиента

Важно! В зависимости от версии ОС Android на мобильном устройстве, названия команд и полей могут отличаться.

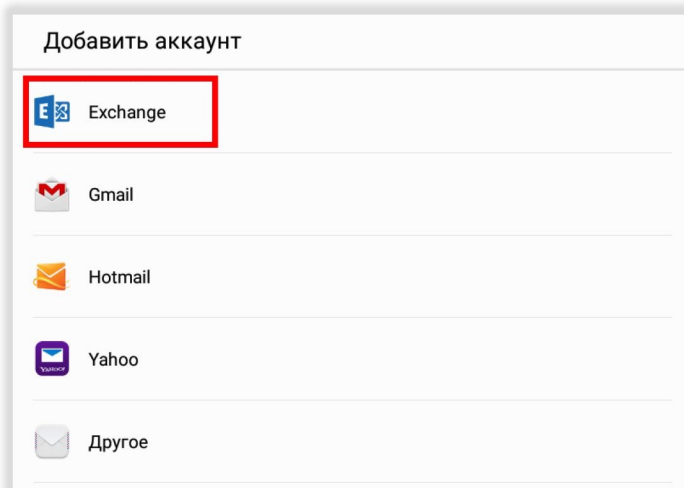
1

В настройках Вашего мобильного устройства находим пункт управления учетными записями (например, «Аккаунты»), либо встроенное приложение «Электронная почта», для добавления учетной записи через него. Нажимаем «Добавить аккаунт».

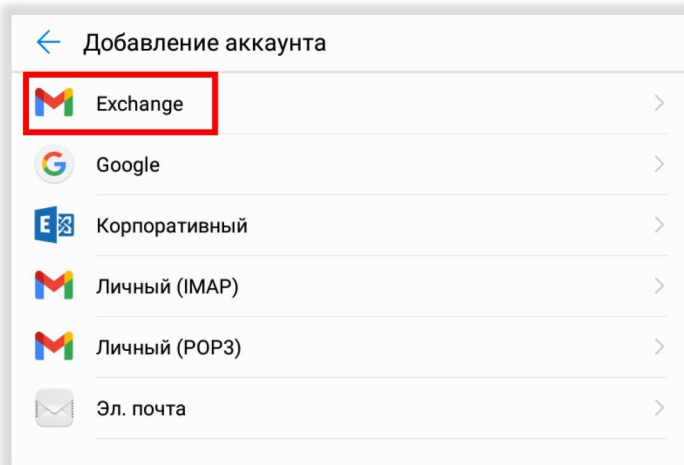


2

Выбираем пункт «Exchange».



Через стандартное приложение «Электронная почта»



Через настройки устройства в меню «Аккаунты»

3

В открывшемся окне вводит адрес электронной почты, нажимаем «Далее», вводим пароль, затем еще раз ждем «Далее».

Укажите свой адрес электронной почты

Эл. почта
proverkott@mos.ru

НАСТРОИТЬ ВРУЧНУЮ

ДАЛЕЕ

proverkott@mos.ru

Введите пароль
.....

Настроить с помощью сертификата

ДАЛЕЕ

Альтернативное окно добавления аккаунта может выглядеть вот так:

← Добавить аккаунт Exchange

Адрес электронной почты

Имя пользователя (опционально)

Пароль

ВХОД

← Добавить аккаунт Exchange

proverkott@mos.ru

proverkott

.....

ВХОД

Вводим адрес электронной почты, имя пользователя (опционально) и пароль; нажимаем «Вход».

4

Далее производим настройку.

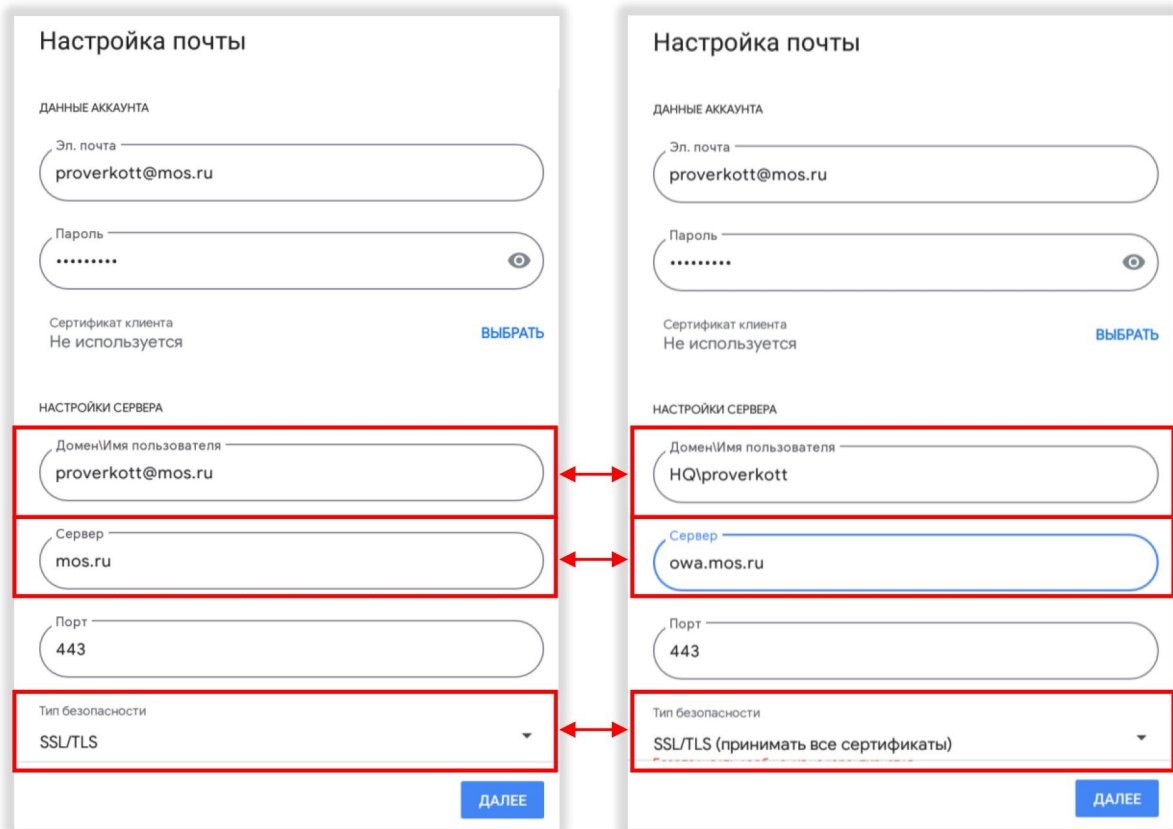
Указываем в поле «Домен\Имя пользователя» Ваш домен (HQ или DEPS) и логин (то, что до знака @ в адресе эл.почты).

В поле «Сервер» указываем – owa.mos.ru

В поле «Тип безопасности» выбираем – SSL/TLS (принимать все сертификаты).

До настройки:

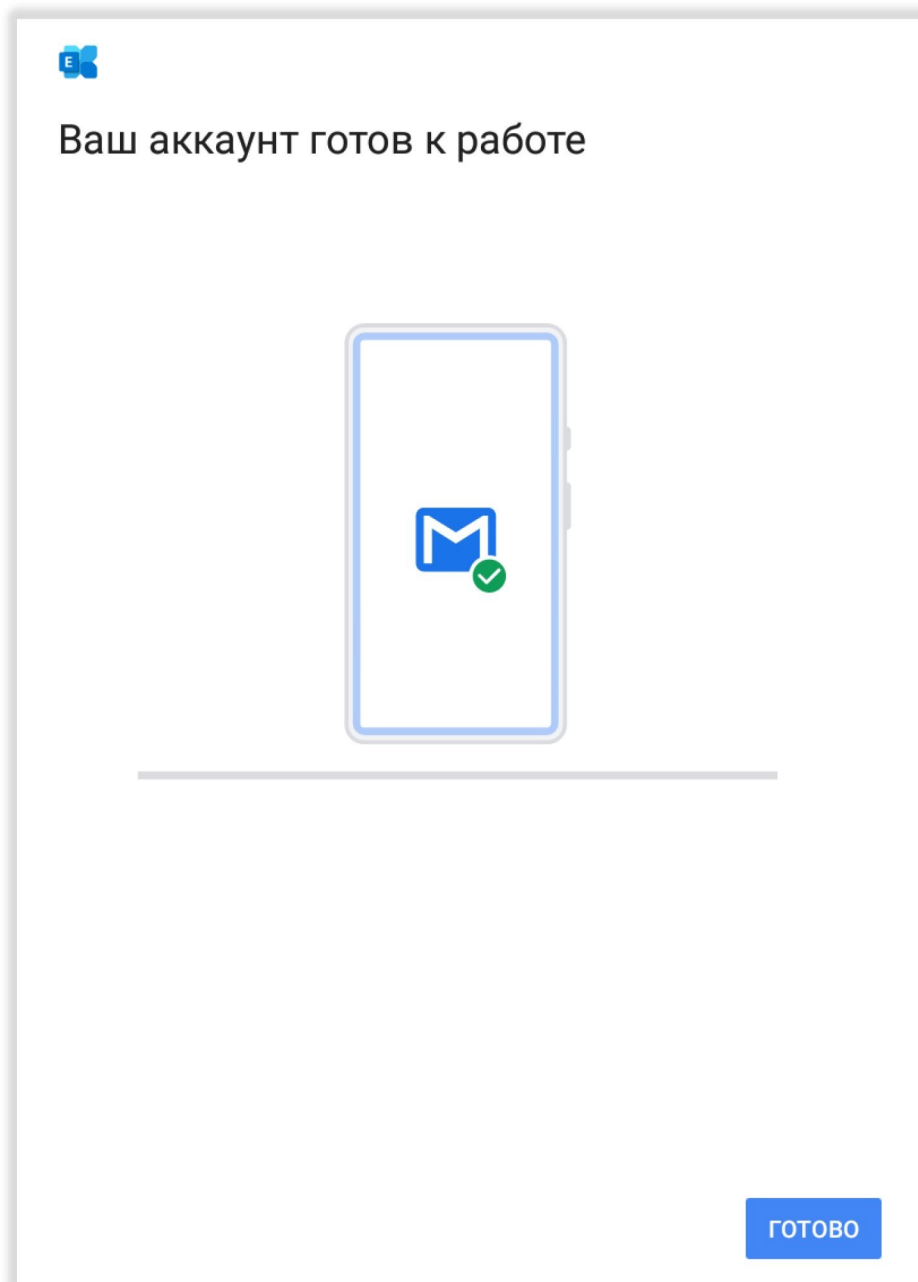
После настройки:



После всех проведенных настроек, нажимаем «Далее».

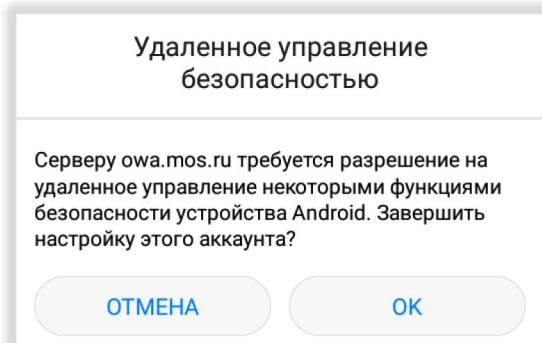
5

Доступ к почтовому ящику настроен.
Нажимает кнопку «Готово».



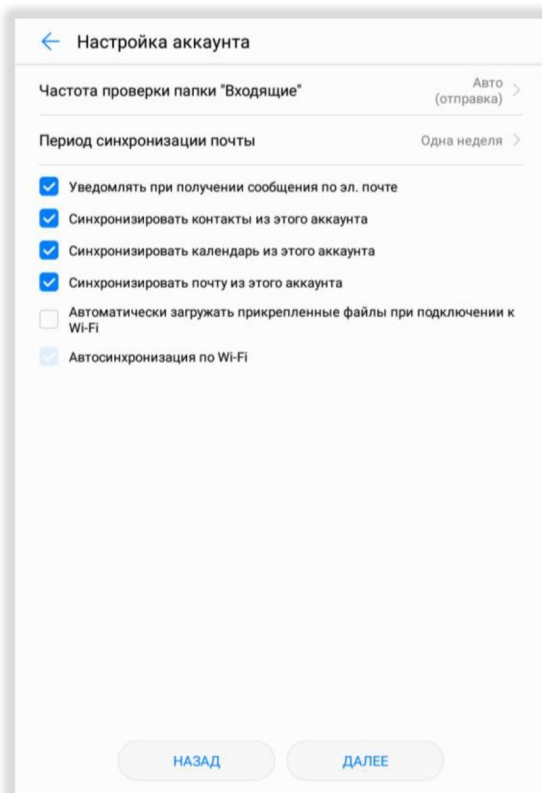
6

При настройке через стандартное приложение «Электронная почта» дополнительно соглашаемся с полученным предупреждением, нажимаем «ОК».



7

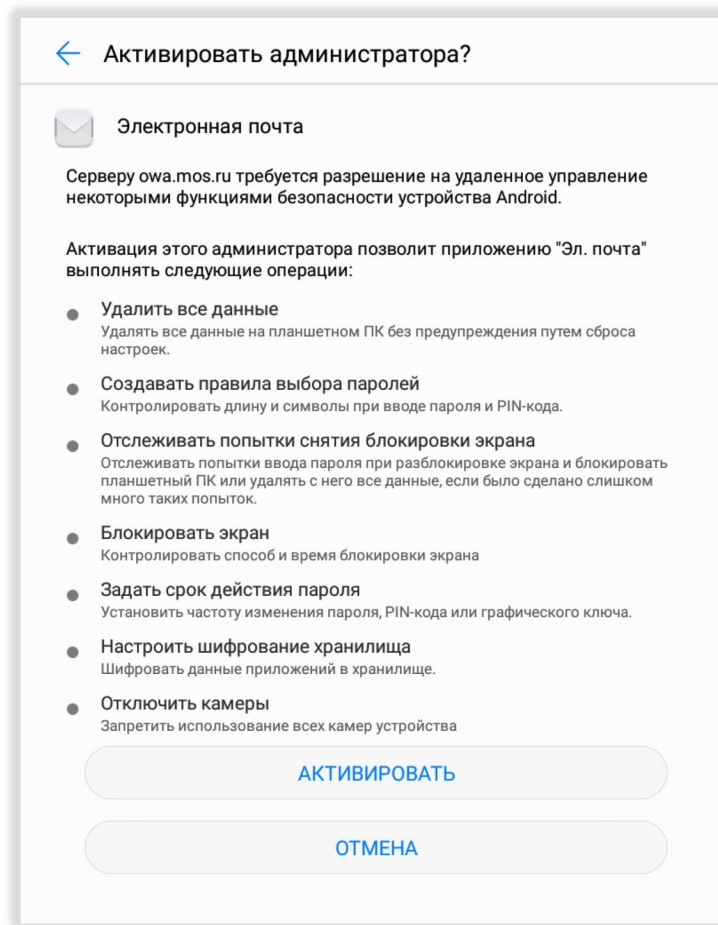
Далее производим настройку параметров синхронизации, в зависимости от Ваших предпочтений.



После настройки нажимаем «Далее».



В итоговом окне нажимаем «Активировать».



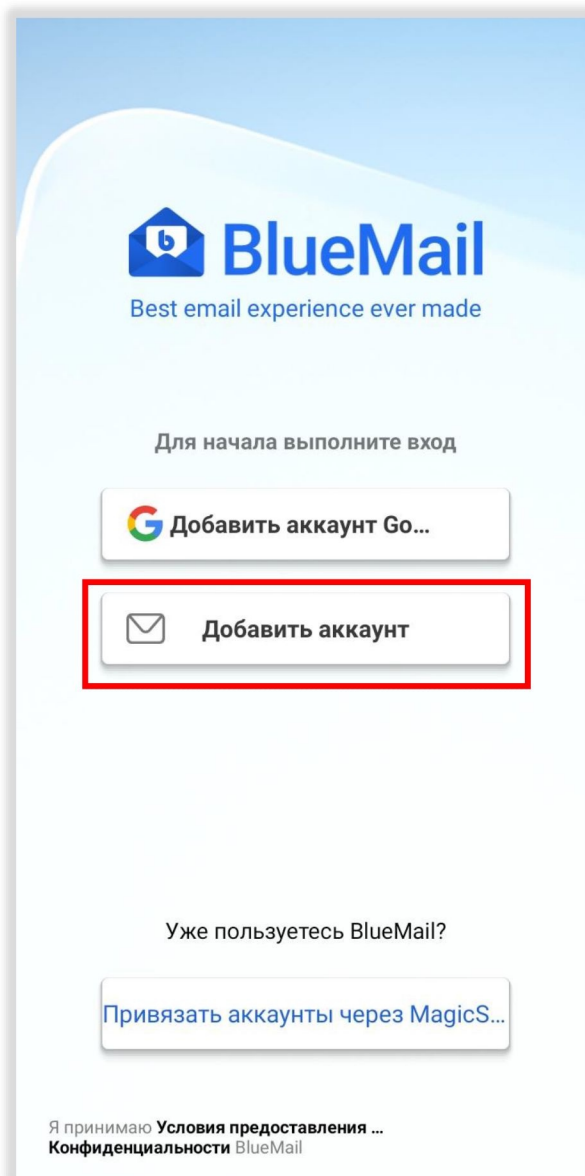
Доступ к почтовому ящику настроен.

2

Настройка почтового клиента BlueMail

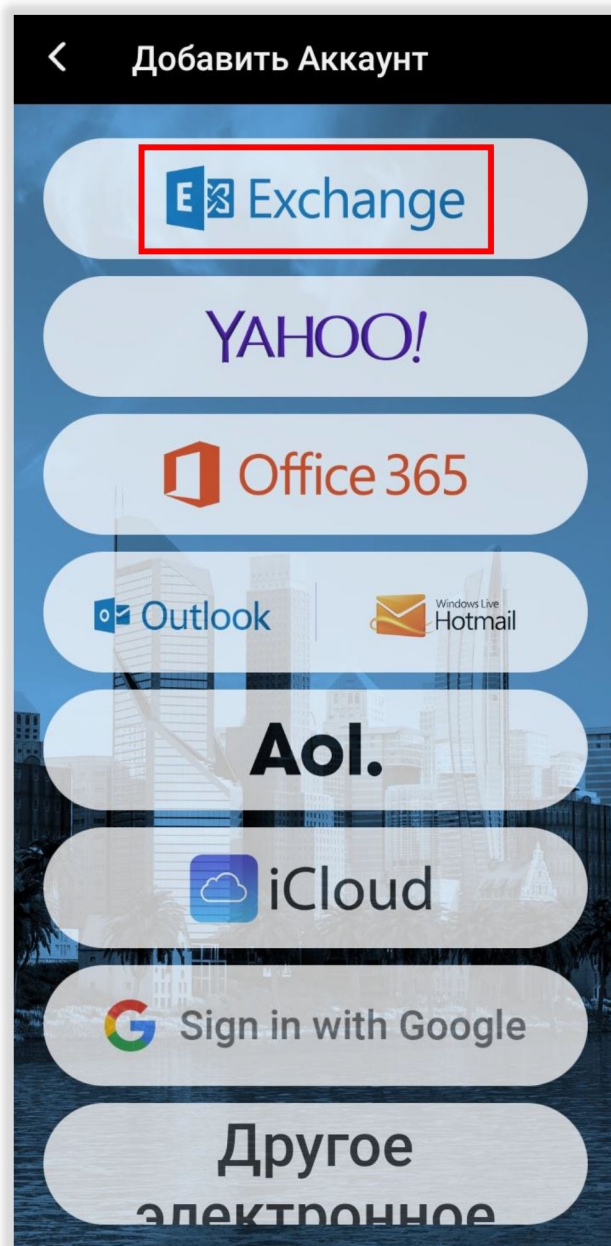
1

Открываем приложение BlueMail. Если не настроена ни одна учетная запись, появится стартовый экран. Нажимаем кнопку «Добавить аккаунт».



2

Из предложенного списка выбираем «Exchange».

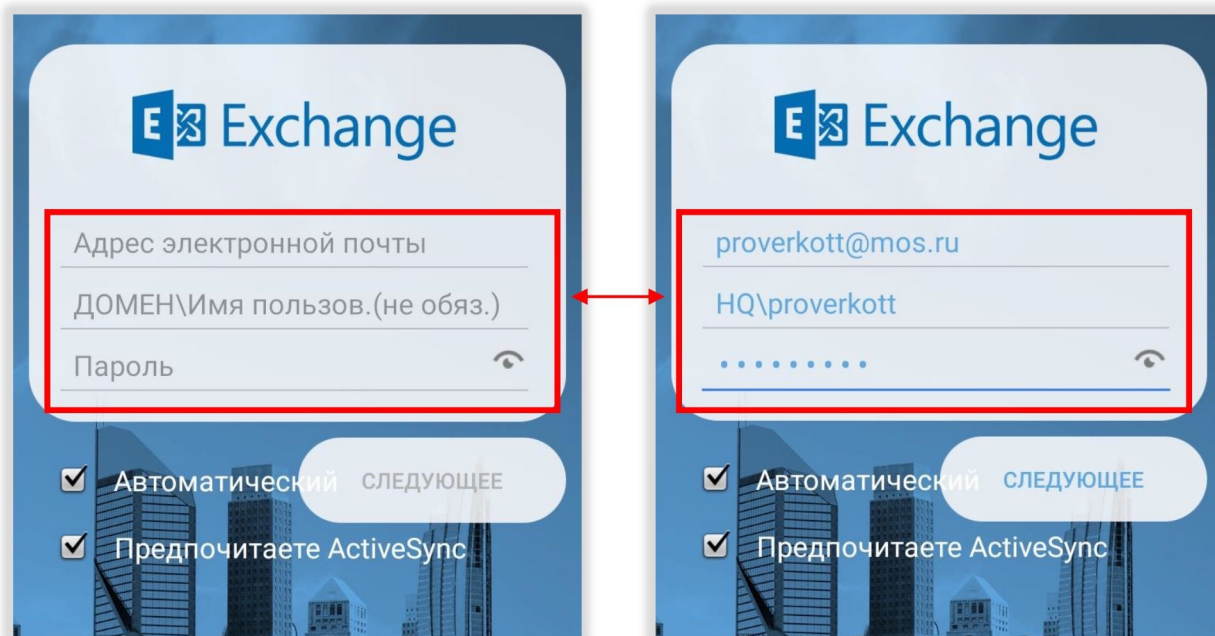


3

Появится окно ввода учетных данных.
В поле «Адрес электронной почты» вводим *email*.
В поле «ДОМЕН\Имя пользователя» вводим *домен*, которому принадлежит Ваша учетная запись (*HQ* или *DEPS*) и *логин* (то, что до знака @ в адресе эл.почты).
В поле «Пароль» вводим актуальный *пароль*.
Чекбоксы «Автоматический» и «Предпочтение ActiveSync» рекомендуется оставить активными.

До настройки:

После настройки:



Далее нажимаем кнопку «Следующее» (Next).

4

Если аутентификация (проверка подлинности и корректности введенных учетных данных) пройдена успешно, то появится следующее окно (ниже).

Вводим свое имя и название аккаунта в приложении BlueMail.

Чекбоксы синхронизации календаря и списка контактов рекомендуется оставить активными.

Вы почти закончили!

Имя John Doe
Это имя будет представлено на посланном вами письме

Описание Work
Это имя будет использоваться при отображении в списке Аккаунтов

- Sync Calendar
- Sync Contacts

ГОТОВО

Вы почти закончили!

Имя IT
Это имя будет представлено на посланном вами письме

Описание Test
Это имя будет использоваться при отображении в списке Аккаунтов

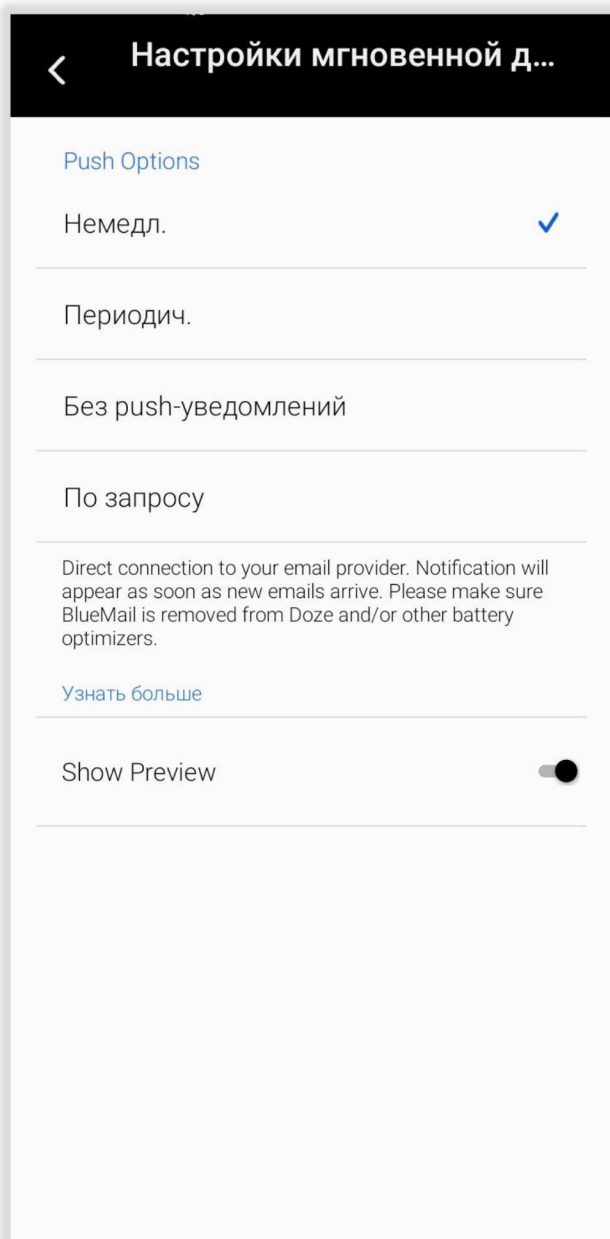
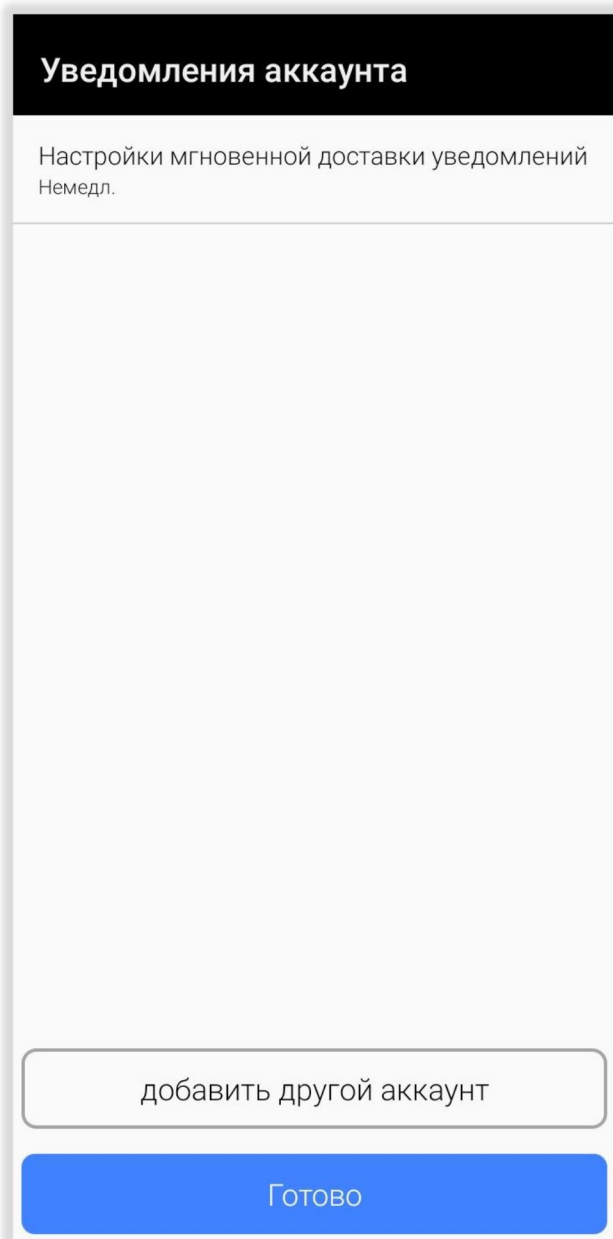
- Sync Calendar
- Sync Contacts

ГОТОВО

Нажимаем кнопку «Готово».

5

Далее, вам будет предложено произвести настройку уведомлений о получении сообщений. Если хотите пропустить этот шаг и оставить значения по умолчанию, нажмите кнопку «Готово».



6

Доступ к почтовому ящику настроен.

