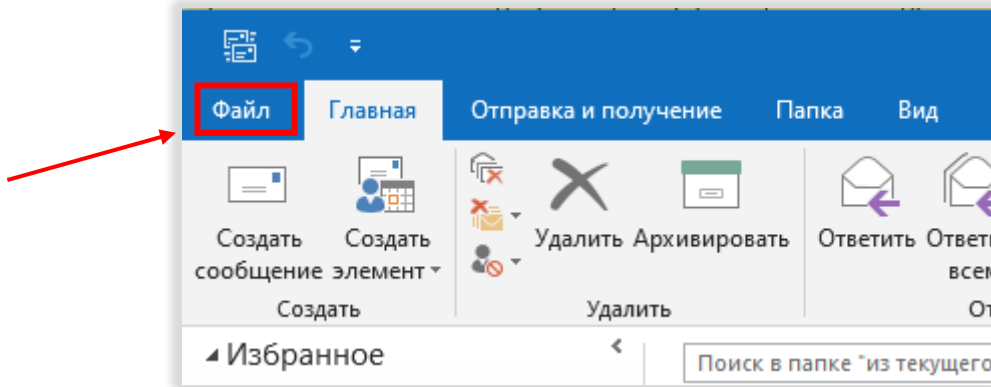




Инструкция по отключению удаления уведомлений на собрания из папки “Входящие” после ответа в Outlook 2013, 2016, 2019

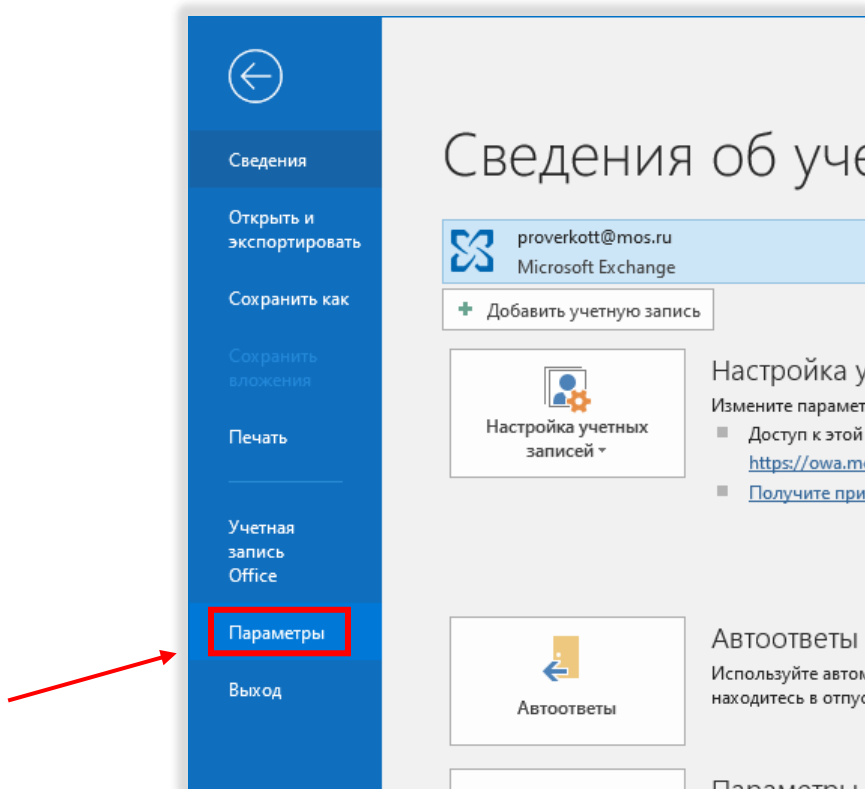
1

В локальном клиенте Outlook на панели доступа необходимо нажать «Файл».



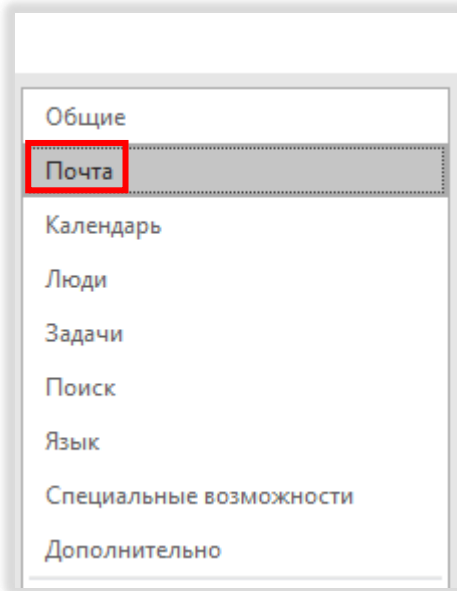
2

По левой стороне меню требуется выбрать пункт «Параметры».



3

В открывшемся окне необходимо найти пункт «Почта».



4

Далее требуется в разделе «Отправка сообщений» деактивировать (снять) чекбокс с пункта «Удалять уведомления и приглашения на собрание из папки «Входящие» после ответа», и применить изменения, воспользовавшись кнопкой «ОК».

